

Hướng dẫn sử dụng Phần mềm Cookcoo

1. Các menu chính

The screenshot shows the main interface of Cookcoo Professional. The menu bar includes: File, Thuộc tính, Thao tác, Chọn, Định dạng, Hiện thị, and Trợ giúp. The toolbar contains icons for file operations, editing, and viewing. A 'Thiết lập lịch' dialog box is open, showing a table of days and colors.

Thứ	Tiếng Việt	Màu	Tiếng khác	Màu
Chủ nhật	Chủ nhật		SUNDAY	
Thứ hai	Thứ hai		MONDAY	
Thứ ba	Thứ ba		TUESDAY	
Thứ tư	Thứ tư		WEDNESDAY	
Thứ năm	Thứ năm		THURSDAY	
Thứ sáu	Thứ sáu		FRIDAY	
Thứ bảy	Thứ bảy		SATURDAY	

Callouts from the menu bar to the toolbar icons include:

- Điều chỉnh các đối tượng cùng chiều ngang
- Điều chỉnh các đối tượng cùng chiều dọc
- Căn đều các đối tượng theo chiều ngang
- Căn đều các đối tượng theo chiều dọc
- Các đối tượng dính với nhau liên tiếp về bên trái
- Các đối tượng dính với nhau liên tiếp về bên phải
- Các đối tượng dính với nhau liên tiếp về phía trên
- Các đối tượng dính với nhau liên tiếp về phía dưới

Callouts from the toolbar to other parts of the interface include:

- Mở file data lịch để thiết kế
- Kết xuất ra file PDF hoặc PNG
- Căn các đối tượng về bên trái (Ctrl + Shift + L)
- Căn các đối tượng về bên phải (Ctrl + Shift + R)
- Căn các đối tượng giữa
- Căn các đối tượng cùng lên trên
- Căn các đối tượng ra giữa theo chiều ngang
- Chọn các đối tượng cùng nhóm (Nhấn phím Ctrl + G)
- Thiết lập các đối tượng ngày, tháng, sự kiện của lịch
- Click vào mỗi dòng nếu muốn thay đổi

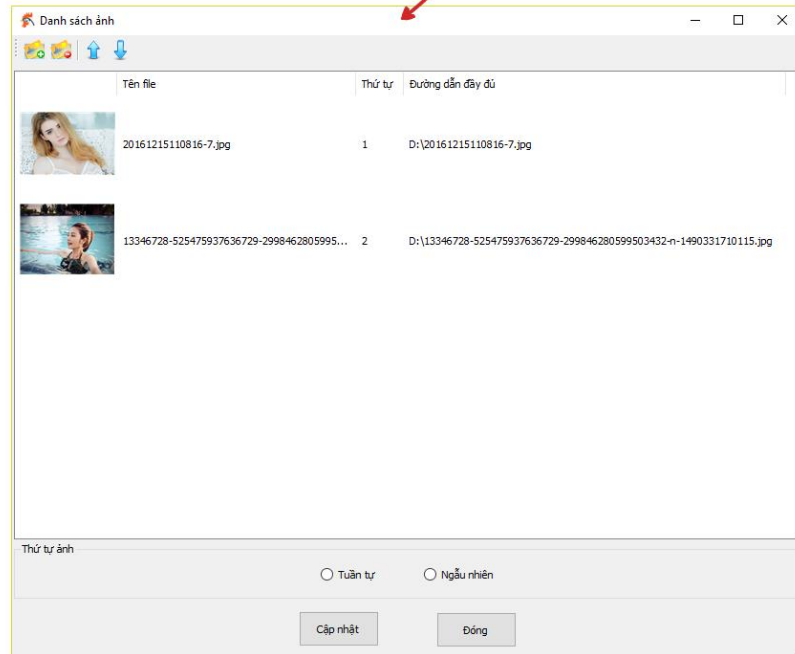
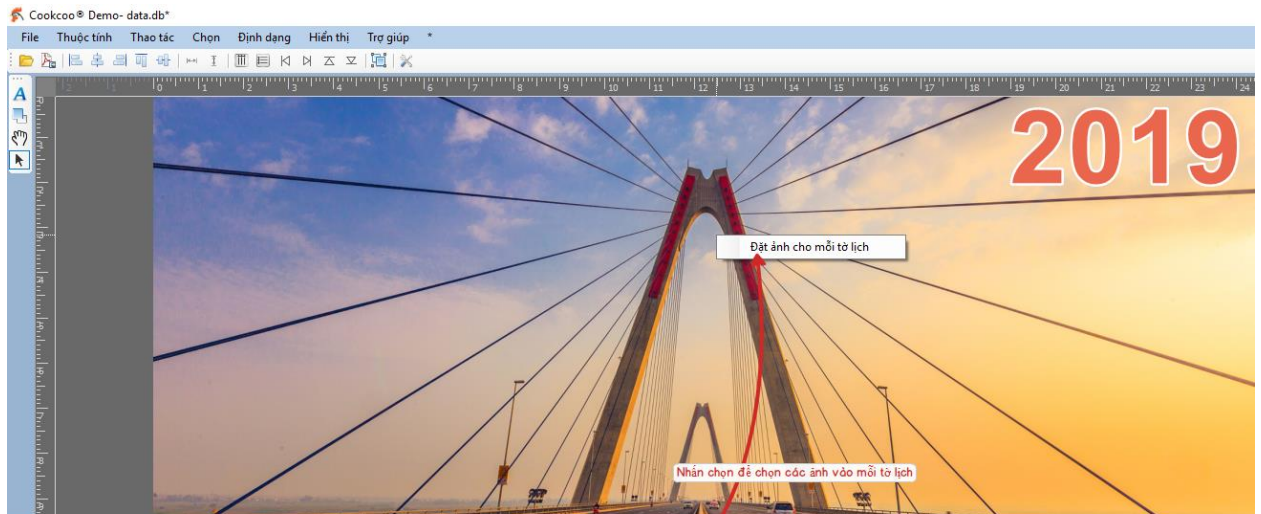
2. Copy file ảnh vào màn hình thiết kế:

Bạn chọn file ảnh cần copy và nhấn nút Ctrl + C, sau đó mở màn hình thiết kế lịch của Cookcoo, nhấn Ctrl + V

- Kéo và thả file ảnh vào màn hình thiết kế
Bạn chọn file ảnh cần dùng, kéo file vào màn hình thiết kế của Cookcoo.
- Phóng to, thu nhỏ màn hình thiết kế
Để phóng to hoặc thu nhỏ màn hình thiết kế, bạn giữ phím Ctrl và cuộn chuột lên hoặc xuống
- Để thay đổi kích thước nhiều đối tượng
Bạn chọn các đối tượng cần thay đổi, di chuyển chuột vào góc dưới bên phải của khung chọn các đối tượng cho đến khi con trỏ chuột chuyển thành kiểu hình chéo, nhấn phím Ctrl và bấm chuột trái liên tục để căn chỉnh kích thước các đối tượng
- Đưa đối tượng lên trên cùng, dưới cùng các đối tượng khác
Bạn chọn các đối tượng và click các icon như hình bên dưới



- Thay đổi nội dung chữ của đối tượng
Bạn chọn đối tượng cần thay đổi, nhấn phím F2, sau đó nhập nội dung chữ. Nhập xong nhấn phím Enter
- Đặt ảnh thay đổi theo từng tờ lịch
Chọn đối tượng là đối tượng hình, nhấn chuột phải và chọn menu Đặt ảnh cho mỗi tờ lịch



- Để xem trước lịch tại một ngày, tháng, năm nào đó sẽ được xuất bản thể nào trước khi kết xuất ra file bạn chọn thời gian và click chọn Xem trước

Font [dropdown]
[checkbox] [dropdown] [input]
Nội dung [input]
Nhóm [input]
Tên [dropdown]
[icon] [icon] [icon]
Viền chữ Độ rộng 0 [dropdown] [checkbox]
Sắp xếp [icon] [icon]

THÁNG BA - MARCH

				1 25/1
4 28	5 29	6 1/2	7 2	8 3
11 6	12 7	13 8	14 9	15 10
18 13	19 14	20 15	21 16	22 17
25 20	26 21	27 22	28 23	29 24

THÁNG SÁU - JUNE

2018 Xem trước